



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. e I.T.E. con annessa Azienda Agraria

VIBO VALENTIA - Via G. Fortunato, s.n.c. - 89900

PEC VVISO11007@pec.istruzione.it

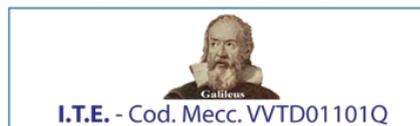
e-mail: VVISO11007@istruzione.it

I.T.G. Tel 0963.376745

I.T.I. Tel. 0963.376741

I.T.E. Vibo Tel 0963.547113 / Mileto 0963.338191

Cod. Mecc. **VVISO11007 - Cod. Fiscale **96035950797** - Codice Univoco dell'Ufficio **UF5FL****



**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE
A TUTTO IL PERSONALE ATA
A TUTTI GLI STUDENTI E LORO FAMIGLIE
AREA RISERVATA
SITO WEB
ATTI**

OGGETTO: Prova di evacuazione in caso di terremoto, adempimenti. Informativa ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

Con la presente si informa che nelle prossime settimane si effettuerà la **prova di evacuazione in caso di terremoto**, pertanto, si invitano i docenti e gli studenti a prendere visione del piano di evacuazione, al fine di memorizzare le vie di esodo da percorrere in caso di emergenza. Inoltre, si invitano i docenti a leggere agli studenti le indicazioni, di seguito riportate, relative alle modalità di svolgimento dell'esercitazione.

1^ FASE - INIZIO DELLE SCOSSE.

L'evento sismico sarà simulato dal suono ad intermittenza della campanella (circa un minuto), emanato senza alcun preavviso. Durante questa fase, interpretata come "scossa sismica in corso", fino al termine:

➤ DOCENTI E STUDENTI

All'interno delle aule i docenti apriranno immediatamente la porta dell'aula (per evitare che la stessa si blocchi) sotto la quale si ripareranno ed inviteranno gli studenti a trovare velocemente rifugio sotto un arredo solido (un banco, la cattedra ecc.) o cercare riparo in corrispondenza dell'architrave della porta o rimanere accostati ad un "muro portante" (dove presente) ed allontanarsi da finestre, vetri, arredi verticali e quant'altro possa cadere e ferire (compresi oggetti pesanti sospesi e strutture a rischio di crollo) o da apparecchi elettrici eventualmente presenti.

➤ DOCENTE O ALUNNO CON RIDOTTE CAPACITÀ FISICHE, SENSORIALI O COGNITIVE

All'interno dell'aula:

- il docente con ridotte capacità fisiche o sensoriali, effettuerà le stesse procedure sopra descritte;
- lo studente con ridotte capacità fisiche, sensoriali o cognitive, dovrà essere aiutato da un compagno o dal docente di sostegno o dall'AEC, se presente, a ripararsi come sopra descritto.

➤ COMPONENTI DELLA SQUADRA DI EVACUAZIONE

I lavoratori incaricati della sicurezza in caso di emergenza, come qualsiasi altro utente, **troveranno velocemente rifugio** sotto un arredo solido (un tavolo, la scrivania ecc.) o cercheranno riparo in corrispondenza dell'architrave della porta o rimarranno accostati ad un "muro portante" (dove presente), allontanandosi da finestre, vetri, arredi verticali e quant'altro possa cadere e ferire (compresi oggetti pesanti sospesi e strutture a rischio di crollo) o da apparecchi elettrici eventualmente presenti.

➤ ALTRA UTENZA

Il resto degli utenti (personale amministrativo, genitori studenti, ecc.) troverà velocemente rifugio sotto un arredo solido (un tavolo, la scrivania ecc.) o cercherà riparo in corrispondenza dell'architrave della porta o rimarrà accostato ad un "muro portante" (dove presente), allontanandosi da finestre, vetri, arredi verticali e quant'altro possa cadere e ferire (compresi oggetti pesanti sospesi e strutture a rischio di crollo) o da apparecchi elettrici eventualmente presenti.

2^ FASE – AL TERMINE DELLA "SCOSSA"

L'evacuazione sarà annunciata con il suono continuo della campanella. Durante questa fase :

➤ DOCENTI E STUDENTI

Le classi, guidate dal proprio docente, procederanno all'evacuazione dell'edificio scolastico, portando con se il proprio registro (elenco studenti + scheda evacuazione), seguendo i percorsi prestabiliti ed utilizzando, dove previsto le apposite scale di emergenza, procedendo con cautela e accertandosi che i percorsi siano integri e fruibili.

Una volta usciti all'aperto, con prudenza, guarderanno che non vi siano intonaci, tegole o altri pericoli incombenti dall'alto; si allontaneranno dall'edificio scolastico interponendo una distanza di almeno 5m e, comunque, superiore alla metà dell'altezza di questo; si porteranno infine nei consueti punti di raccolta, dove verrà fatto l'appello e di conseguenza compilato il foglio di presenza da consegnare al coordinatore del punto di raccolta; si raccomanda di porre attenzione nel punto di raccolta a collocarsi lontano da oggetti sospesi (fili elettrici, insegne, immobili ecc.), da oggetti che potrebbero crollare ribaltandosi (lampioni, tralicci ecc.), da edifici o murature (mantenendo una distanza almeno pari alla metà della loro altezza).

Nota*: le seguenti procedure dovranno essere attivate nel caso in cui la persona (alunno o docente) con capacità fisiche ridotte, sia dislocata ai piani superiori dell'edificio!

➤ DOCENTE CON RIDOTTE CAPACITÀ FISICHE, SENSORIALI

Se in grado di collaborare in modo attivo dal punto di vista motorio (camminare in modo agevole), lascerà la responsabilità dell'evacuazione della propria classe ad un collaboratore od altro docente del piano in cui si trova (docente di sostegno o il docente della classe a fianco), mentre egli sarà aiutato ad evacuare l'edificio dal un altro collaboratore.

Nel caso in cui il Docente non sia in grado di collaborare in modo attivo, in quanto le capacità fisiche siano ridotte al minimo, **lo stesso dovrà essere sollevato** (se possibile) **da almeno due persone appositamente individuate, che ne abbiano le capacità fisiche e trasportato presso il luogo di raccolta sicuro.**

Nel caso **non fosse disponibile personale qualificato al sollevamento del docente con ridotte capacità motorie**, lo stesso dovrà attendere che la propria classe sia uscita e recarsi, coadiuvato da un collaboratore, presso **un luogo calmo** (se istituito) **ed attendere i soccorsi.**

➤ ALUNNO CON RIDOTTE CAPACITÀ FISICHE, SENSORIALI O COGNITIVE

Se in grado di collaborare in modo attivo dal punto di vista motorio (camminare in modo agevole), sarà aiutato a raggiungere il punto di raccolta sicuro, da un compagno appositamente nominato o dal Docente di sostegno o dall'AEC.

Nel caso in cui l'alunno non sia in grado di collaborare in modo attivo, in quanto le capacità fisiche siano ridotte al minimo, **lo stesso dovrà essere sollevato** (se possibile) **da una o più persone appositamente individuate, che ne abbiano le capacità fisiche e trasportato presso il luogo di raccolta sicuro.**

➤ COMPONENTI DELLA SQUADRA DI EVACUAZIONE

I componenti della Squadra di evacuazione eseguiranno tutte le procedure previste per la gestione delle situazioni di emergenza (chiusura delle erogazioni di acqua gas ed elettricità, controllo ed assistenza ai piani ecc.).

➤ ALTRA UTENZA

Il resto degli utenti (personale amministrativo, genitori studenti, ecc.) procederà all'evacuazione dell'edificio scolastico secondo i percorsi prestabiliti, procedendo con cautela, accertandosi che i percorsi siano integri e fruibili; uscendo all'aperto con prudenza, guarderanno che non vi siano intonaci, tegole o altri pericoli incombenti dall'alto; si allontaneranno dall'edificio scolastico interponendo una distanza di almeno 5m e, comunque, superiore alla metà dell'altezza di questo; si porteranno infine nei consueti punti di raccolta, allontanandosi da oggetti sospesi (fili elettrici, insegne ecc.), da oggetti che potrebbero crollare ribaltandosi (lampioni, tralicci ecc.), da edifici o murature (mantenendo una distanza almeno pari alla metà della loro altezza).

3^ FASE – AL TERMINE DELL'EVACUAZIONE

- **il personale preposto**, ovvero il *coordinatore dell'emergenza* coadiuvato dai componenti della *squadra di emergenza*, **provvederà alla verifica dello stato dei luoghi e valuterà se disporre o meno il rientro nell'edificio;**
- **nel caso di decisione di rientro, verrà emanato il segnale di cessato allarme** (tre suoni lunghi).
- **al segnale di "cessato allarme" tutta l'utenza potrà tornare alle proprie postazioni**, riprendendo l'attività precedentemente interrotta.

Confidando nella collaborazione di tutti e nella buona riuscita della prova si porgono cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA MARIA GRAMENDOLA**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso